

# STADGAR FÖR BOHUSLÄN-DALS ORIENTERINGSFÖRBUND

Antagna av Bohuslän-Dals Orienteringsförbunds årsmöte 2013-02-16  
Godkända av Svenska Orienteringsförbundet 2013-03-13

## I. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1 §

#### **Ändamål**

Bohuslän-Dals Orienteringsförbund (OF) skall främja, utveckla och samordna orienteringsidrotten i distriktet samt arbeta i enlighet med Svenska Orienteringsförbundets (SOFT) förbundsmötes och SOFT:s styrelses beslut.

Bohuslän-Dals Orienteringsförbund omfattar följande orienteringsidrotter: Orienteringslöpning (OL), Precisionsorientering (PreO), Mountainbikeorientering (MTBO) och Skidorientering (SkidO).

Bohuslän-Dals Orienteringsförbunds verksamhet skall bedrivas på sådant sätt, att den står i överensstämmelse med idrottsrörelsens verksamhetsidé enligt 1 kap Sveriges Riksidrottsförbunds stadgar.

Bohuslän-Dals Orienteringsförbund och dess föreningar skall aktivt verka för en dopingfri idrott.

### 2 §

#### **Sammansättning**

Bohuslän-Dals Orienteringsförbund omfattar de föreningar som är medlemmar i SOFT och som har sin hemort inom distriktets geografiska område. Dessa föreningar finns i kommunerna i Bohuslän (förutom Kungälv's Kommun), Dalsland samt delar av Västergötland, dvs Lilla Edets och Vänersborgs kommun (Frändefors).

### 3 §

#### **Verksamhetsområde**

Bohuslän-Dals Orienteringsförbunds verksamhet utövas inom Bohuslän-Dals SOFT-distrikt, som omfattar delar av V-G regionen

### 4 §

#### **Beslutande organ**

OF:s beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och dess förbundsstyrelse.

### 5 §

#### **Verksamhetsår, räkenskapsår, arbetsperiod**

OF:s verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår (1 januari - 31 december). OF styrelsens arbetsperiod omfattar tiden från årsmötet till och med nästkommande årsmöte.

### 6 §

#### **Sammansättning av styrelse m m**

OF skall eftersträva jämställdhet mellan könen och variation i ålder då styrelser, kommittéer och andra organ väljs.

## 7 §

### **Arbetstagare**

Arbetstagare hos SOFT eller OF får inte vara ledamot i OF-styrelse.

Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant i OF.

## 8 §

### **Stadgar**

Bohuslän-Dals Orienteringsförbunds verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar, SOFT:s stadgar samt antagna instruktioner och tävlingsregler. Därutöver gäller i tillämpliga delar stadgarna för Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

För ändring av dessa stadgar krävs dels beslut av årsmötet med minst 2/3 av antalet avgivna röster, dels godkännande av SOFT:s styrelse.

## II. Årsmötet

## 9 §

### **Tidpunkt, sammansättning, kallelse**

Årsmötet hålls varje år senast den 14 mars på tid och plats som OF-styrelsen bestämmer. Årsmötet får dock inte hållas då RF:s distriktsförbunds årsmöte (DF stämma) eller SOFT:s förbundsmöte pågår.

Årsmötet består av ombud för OF:s föreningar.

Kallelse utfärdas av OF-styrelsen senast två månader före mötet, dels genom annons i SOFT:s officiella tidskrift (Skogssport) dels genom brev eller epost till OF:s föreningar.

Förslag till föredragningslista för mötet, verksamhetsberättelse, årsredovisning och revisionsberättelse samt övriga erforderliga handlingar översänds till föreningarna senast två veckor före mötet.

## 10 §

### **Förslags avgivande**

Förslag till ärende att behandlas skall skriftligen vara OF-styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet.

Inom OF röstberättigad förening samt medlem i sådan förening har rätt att inge förslag. Förslag från föreningsmedlem skall först behandlas av dennes förening, som med eget yttrande sänder förslaget vidare inom angiven tid.

## 11 §

### **Rösträtt**

Varje röstberättigad förening har en röst.

SOFT upprättar årligen röstlängd för årsmötet att gälla för tiden 1 januari – 31 december påföljande år. Röstlängden upptar de föreningar i distriktet som den 1 november till SOFT erlagt av förbundsmötet fastställd årsavgift och insänt årsrapport samt fram till denna tidpunkt erlagt av årsmötet fastställd årsavgift. OF meddelar i förekommande fall SOFT senast 15 november vilka föreningar i distriktet som den 1 november inte erlagt av årsmötet fastställd årsavgift. SOFT översänder därefter röstlängd till OF senast den 15 december.

Röstlängd gäller oförändrad till dess ny röstlängd upprättats.

## 12 §

### **Ombud**

Förening får företrädas av högst två ombud, vilka skall vara medlemmar i föreningen.

Ombud får företräda endast en förening.

Ledamot av OF-styrelsen får inte vara ombud.

Ombud skall medföra behörighetshandling/fullmakt från den förening, som vederbörande representerar.

## 13 §

### **Föredragningslista**

Föredragningslistan skall uppta följande punkter.

1. Mötets öppnande.
2. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
3. Fastställande av föredragningslista för mötet.
4. Fråga om mötets behöriga utlysande.
5. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
6. Val av två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera protokollet.
7. Val av två rösträknare.
8. Behandling av OF-styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret.
9. Behandling av OF-styrelsens årsredovisning för det gångna verksamhetsåret.
10. Behandling av revisorernas berättelse för samma tid.
11. Beslut om ansvarsfrihet för OF-styrelsens förvaltning.
12. Behandling av förslag från OF-styrelsen eller revisorerna.
13. Behandling av förslag, som inkommit enligt stadgarnas 10 § (motioner).
14. Fastställande av verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår.
15. Beslut om föreningarnas årsavgift till OF och andra avgifter samt fastställande av inkomst- och utgiftsstat för innevarande räkenskapsår.
16. Val av OF-ordförande, tillika ordförande i OF-styrelsen, för tiden till och med nästkommande årsmöte.
17. Val av det antal övriga styrelseledamöter som föreskrivs i 20 §.
18. Val av en revisor med personlig ersättare för tiden till och med nästkommande årsmöte
19. Val av kommittéer.
20. Beslut om val av ombud till SISU/VSIF-årsstämma.
21. Beslut om val av ombud till SOFT:s förbundsmöte.
22. Val av valberedning.
23. Övriga frågor (ej beslut).
24. Eventuella prisutdelningar och avtackningar
25. Mötets avslutande.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse får inte fattas om den inte finns med i det förslag till föredragningslista, som skall sändas till föreningarna senast två veckor före mötet.

## 14 §

### **Valbarhet**

Protokolljusterare väljs bland ombuden. Valbar vid valen enligt 13 §, punkterna 16 – 22, är varje person, som är medlem i en till OF ansluten förening. Ledamot i SOFT:s styrelse eller OF-styrelsen är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant. Om arbetstagares valbarhet stadgas i 7 §.

## **15 §**

### **Yttrande- och förslagsrätt**

Yttrande- och förslagsrätt tillkommer förutom ombuden även ledamot i OF-styrelsen, OF:s revisorer, valberedningens ledamöter i fråga om val samt förslagsställare i fråga om eget förslag.

Yttranderätt tillkommer representant för RF, SOFT eller DF, funktionär i OF, ledamot i arbetsgrupp i OF samt person som särskilt kallats av OF-styrelsen.

## **16 §**

### **Beslut**

Årsmötet är beslutsfälligt med det antal röster som företräds av de röstberättigade ombud som deltar i mötets beslut.

När överläggning har avslutats lägger mötesordföranden fram förslag till beslut, vilka förslag skall utformas så att de kan besvaras med ja eller nej. Beslut fattas med acklamation (bifallsrop) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Omröstning skall ske öppet. I ärende som avser val skall, om röstberättigat ombud begär det, omröstningen vara sluten. Årsmötets beslut utgörs, utom i fråga om val och stadgeändring, av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som biträds av mötesordföranden. Om mötesordföranden inte är röstberättigad avgör lotten.

Vid val anses den eller de valda som fått de flesta rösterna. Vid val med slutna sedlar får valsedel för att betraktas som giltig inte uppta fler namn än det antal som skall väljas och endast namn på nominerade personer.

Vid lika röstetal avgör lotten.

Om beslut som avser stadgeändring stadgas i 8 §.

Beslut bekräftas med klubbslag.

## **17 §**

### **Protokoll**

Kopia av justerat protokoll utsänds till OF:s föreningar och till SOFT senast en månad efter mötet.

## **18 §**

### **Valberedning**

För beredning av valen vid nästkommande årsmöte utses en valberedning bestående av ordförande och ytterligare två ledamöter. En ledamot av vardera könet ska ingå

Valberedningen skall fråga OF-styrelsens ledamöter och revisorer om de är beredda att kandidera för kommande period. Valberedningen skall senast den 1 december meddela OF:s föreningar vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur samt anmoda föreningarna att senast den 31 december föreslå namn på kandidater enligt 13 §, punkterna 16 - 19.

Med ledning av de förslag som inkommit från föreningarna och förslag som väckts inom valberedningen skall valberedningen föreslå namn på kandidater till var och en av de i 13§, punkterna 5 - 7 och 16 - 19, nämnda posterna. Förslaget för punkterna 16 - 19 skall översändas till föreningarna senast två veckor före mötet.

Vid årsmötet får såväl ombud som valberedning föreslå ytterligare kandidater.

Den som ingår i valberedningen får inte obehörigen föra vidare vad vederbörande i denna egenskap fått kännedom om.

## **19 §**

### **Extra årsmöte**

Extra årsmöte utlyses av OF-styrelsen, då den finner erforderligt, eller då revisorerna eller minst 1/5 av OF:s röstberättigade föreningar i angivet ärende kräver detta. Sådant möte får inte hållas då DF-stämman eller SOFT:s förbundsmöte pågår.

Kallelse till extra årsmöte utfärdas senast två veckor före mötet genom brev eller e-post till föreningarna. Kallelsen skall även innehålla förslag till föredragningslista för mötet.

Vid extra årsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden behandlas.

## **III. OF-STYRELSEN**

## **20 §**

### **Sammansättning m m**

OF-styrelsen består av OF-ordföranden och sex övriga ledamöter. Ordföranden väljs för en tid av ett år och övriga ledamöter för en tid av två år. Av de övriga ledamöterna väljs varje år hälften.

Styrelsen skall bestå av både kvinnor och män.

Styrelsen utser bland de av årsmötet valda ledamöterna en vice ordförande och tillsätter vid behov sekreterare och kassör.

Styrelsen får kalla anställd till sina sammanträden. Styrelsen får även vid behov kalla särskild sakkunnig att närvara vid behandlingen av visst ärende. De som har kallats att närvara enligt detta stycke får delta i överläggningarna men ej i besluten.

## **21 §**

### **Arbetsgrupper, funktionärer**

Styrelsen har rätt att bland de av årsmötet valda styrelseledamöterna utse ett arbetsutskott. Antalet ledamöter i arbetsutskottet skall vara mindre än hälften av antalet av årsmötet valda styrelseledamöter.

Styrelsen har rätt att tillsätta de funktionärer och arbetsgrupper som behövs.

## **22 §**

### **Sammanträden**

Styrelsen sammanträder då ordföranden finner erforderligt eller då minst halva antalet ledamöter så begär.

Kallelse till styrelsesammanträde tillställs samtliga ledamöter senast fyra dagar före sammanträdet. Styrelseledamot skall omedelbart anmäla eventuellt förhinder.

Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden i ordförandens ställe. Vid förfall även för vice ordföranden öppnas sammanträdet av den styrelseledamot som varit ledamot i styrelsen längst tiden, varefter denne leder val av ordförande för sammanträdet.

## **23 §**

### **Beslut**

Styrelsen är beslutsmässig, då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Om ordföranden finner det nödvändigt kan brådskande ärende behandlas vid sammanträde som sker genom skriftväxling eller genom telefonsamtal. Redogörelse för sådant sammanträde och vad som därvid beslutats lämnas vid nästkommande styrelsesammanträde, varvid det protokoll som upprättats vid sammanträdet skall finnas tillgängligt.

Styrelsen har rätt att delegera sin beslutanderätt till arbetsutskott, styrelseledamot, funktionär, arbetsgrupp eller arbetstagare. För varje beslut om delegering skall omfattningen anges i protokollet från sammanträdet.

## **24 §**

### **Uppgift**

OF-styrelsen har till uppgift att främja, utveckla och samordna orienteringsidrotten i distriktet. Styrelsen skall bl. a.

1. verkställa årsmötets beslut,
2. utfärda instruktioner för funktionärer och arbetsgrupper,
3. avge rapporter och yttranden, som begärs av SOFT eller DF,
4. hålla sig underrättad om verksamheten i OF:s föreningar, SOFT och DF,
5. svara för erforderlig information till föreningar, SOFT, DF, myndigheter och massmedia,
6. besluta om rätt att teckna OF:s firma,
7. förvalta OF:s tillgångar på betryggande sätt,
8. föra fullständiga räkenskaper,
9. i förekommande fall leda OF:s kansli,
10. se till, att OF:s arkiv, samlingar och övriga egendom vårdas och underhålls samt att förteckning förs över OF:s egendom,
11. årligen avge verksamhetsberättelse och årsredovisning,
12. upprätta och för årsmötet framlägga förslag till verksamhetsplan samt inkomst- och utgiftsstat för innevarande verksamhets- och räkenskapsår,
13. bereda övriga ärenden, som skall behandlas av årsmötet,
14. utse arrangörer för DM-tävlingar,
15. ansvara för distriktets tävlingsprogram,
16. i förekommande fall besluta om OF:s utmärkelser,
17. föra protokoll vid sina sammanträden, samt
18. besluta i övriga ärenden rörande orienteringsidrotten i distriktet, där inte annat organ har beslutanderätten.

## **25 §**

### **Prövningsrätt**

Prövning av sådana bestraffningsärenden som avses i 14 kap RF:s stadgar ankommer på SOFT (se 28 § SOFT:s stadgar). //RF bestraffningsärenden, SOFT böter 25 000:-, brott mot dopingregler.

## **26 §**

### **Revision**

Styrelsens räkenskaper och förvaltning skall granskas av minst en av årsmötet utsedd revisor med personlig ersättare. SOFT har rätt att efter anmälan till OF utse ytterligare en revisor i OF.

Styrelsens räkenskaper, protokoll och övriga erforderliga handlingar skall överlämnas till revisorerna senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall avge en av dem undertecknad revisionsberättelse som skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet.