



Stadgar

Gotlands Orienteringsförbund

Fastställda på årsmöte 2022-03-02

	I ALLMÄNNA BESTÄMMELSER
1 §	Ändamål Gotlands Orienteringsförbund (GOF) skall främja, utveckla och samordna orienteringsidrotten i distriktet samt arbeta i enlighet med Svenska Orienteringsförbundets (SOFT) förbundsmötes och SOFT:s styrelses beslut.
2 §	Sammansättning Gotlands Orienteringsförbund (GOF) omfattar de föreningar som är medlemmar i SOFT och som har sin hemort inom distriktets geografiska område.
3 §	Verksamhetsområde Gotlands Orienteringsförbund verksamhet utövas inom Gotlands SOFT-distrikt, som omfattar Gotlands län.
4 §	Beslutande organ Gotland OF:s beslutande organ är ordinarie GOF-möte, extra GOF-möte och GOF-styrelsen.
5 §	Verksamhetsår, räkenskapsår, arbetsperiod GOF:s verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår (1 januari - 31 december). GOF-styrelsens arbetsperiod omfattar tiden från GOF-möte till och med nästkommande ordinarie GOF-möte.
6 §	Sammansättning av styrelse m.m. OF ska eftersträva jämställdhet mellan könen och variation i ålder då styrelser, arbetsgrupper och andra organ väljs. Valberedningens sammansättning ska bestå av kvinnor och män.
7 §	Arbetstagare Arbetstagare hos SOFT eller GOF får inte vara ledamot i GOF-styrelse. Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant i GOF.
8 §	Stadgar Gotlands Orienteringsförbunds verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar, SOFT:s stadgar samt antagna instruktioner och tävlingsregler. Därutöver gäller i tillämpliga delar stadgarna för Sveriges Riksidrotts-förbund (RF). För ändring av dessa stadgar krävs dels beslut av OF-möte med minst 2/3 av antalet avgivna röster, dels godkännande av SOFT:s styrelse.
	II GOF-MÖTE
9 §	Tidpunkt, sammansättning, kallelse Ordinarie GOF-möte hålls varje år senast den 14 mars på tid och plats som GOF-styrelsen bestämmer. GOF-möte får dock inte hållas då RF-SISU Gotland årsmöte eller SOFT:s förbundsmöte pågår. GOF-möte består av ombud för GOF:s föreningar. Kallelse till ordinarie GOF-möte utfärdas av OF-styrelsen senast två månader före mötet, genom brev eller e-post till GOF:s föreningar. Förslag till föredragningslista för mötet, verksamhetsberättelse, årsredovisning och revisionsberättelse samt övriga erforderliga handlingar översänds till föreningarna senast två veckor före mötet.

<p>10§</p>	<p>Förslags avgivande</p> <p>Förslag till ärende att behandlas vid ordinarie GOF-möte skall skriftligen vara GOF-styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet. Inom GOF röstberättigad förening samt medlem i sådan förening har rätt att inge förslag. Förslag från föreningsmedlem skall först behandlas av dennes förening, som med eget yttrande sänder förslaget vidare inom angiven tid.</p>
<p>11§</p>	<p>Rösträtt</p> <p>Vid GOF-möte har varje röstberättigad förening en röst.</p> <p>SOFT upprättar årligen röstlängd för GOF-möte att gälla för tiden 1 januari – 31 december påföljande år. Röstlängden upptar de föreningar i distriktet som den 1 november till SOFT erlagt av förbundsmötet fastställd årsavgift och insänt årsrapport samt fram till denna tidpunkt erlagt av GOF-möte fastställd årsavgift. GOF meddelar i förekommande fall SOFT senast 15 november vilka föreningar i distriktet som den 1 november inte erlagt av GOF-möte fastställd årsavgift. SOFT översänder därefter röstlängd till GOF senast den 15 december. Röstlängd gäller oförändrad till dess ny röstlängd upprättats.</p>
<p>12§</p>	<p>Ombud</p> <p>Förening får vid GOF-möte företrädas av högst två ombud, vilka skall vara medlemmar i föreningen. Ombud får företräda endast en förening. Ledamot av GOF-styrelsen får inte vara ombud. Ombud skall medföra behörighetshandling från den förening som vederbörande representerar.</p>
<p>13§</p>	<p>Föredragningslista</p> <p>Föredragningslista vid ordinarie GOF-möte ska uppta följande punkter.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mötets öppnande. 2. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet. 3. Fastställande av föredragningslista för mötet. 4. Fråga om mötets behöriga utlysande. 5. Val av ordförande och sekreterare för mötet. 6. Val av två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera protokollet. 7. Val av två rösträknare. 8. Behandling av GOF-styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret. 9. Behandling av GOF-styrelsens årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. 10. Behandling av revisorernas berättelse för samma tid. 11. Beslut om ansvarsfrihet för GOF-styrelsens förvaltning. 12. Behandling av förslag från GOF-styrelsen eller revisorerna. 13. Behandling av förslag, som inkommit enligt 10 § (motioner). 14. Fastställande av verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår. <p>15. Beslut om föreningarnas årsavgift till GOF och andra avgifter samt fastställande av inkomst- och utgiftsstat för innevarande räkenskapsår.</p> <p>16. Val av GOF-ordförande, tillika ordförande i OF-styrelsen, för tiden till och med nästkommande ordinarie OF-möte.</p> <p>17. Val av det antal övriga styrelseledamöter som föreskrivs i 20 §.(6-10 ledamöter)</p> <p>18. Val av två revisorer och en suppleant för tiden till och med nästkommande ordinarie GOF-möte.</p> <p>19. Beslut om val av ombud till RF-SISU Gotlands Årsmötet.</p>

	<p>20. Beslut om val av ombud till SOFT:s förbundsmöte.</p> <p>21. Val av valberedning.</p> <p>22. Mötets avslutande.</p> <p>Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse får inte fattas om den inte finns med i det förslag till föredragningslista, som ska sändas till föreningarna senast två veckor före mötet</p>
14§	<p>Valbarhet</p> <p>Protokolljusterare vid GOF-möte väljs bland ombuden.</p> <p>Valbar vid valen enligt 13 §, punkterna 16 – 21, är varje person, som är medlem i en till GOF ansluten förening. Ledamot i SOFT:s styrelse eller GOF-styrelsen är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant. Om arbetstagares valbarhet stadgas i 7 §.</p>
15§	<p>Yttrande- och förslagsrätt</p> <p>Yttrande- och förslagsrätt vid GOF-möte tillkommer förutom ombuden även ledamot i GOF-styrelsen, GOF:s revisorer, valberedningens ledamöter i fråga om val samt förslagsställare i fråga om eget förslag. Yttranderätt tillkommer representant för RF, SOFT eller RF-SISU Gotland, funktionär i GOF, ledamot i arbetsgrupp i GOF samt person som särskilt kallats av GOF-styrelsen.</p>
16§	<p>Beslut</p> <p>GOF-möte är beslutsfälligt med det antal röster som företräds av de röstberättigade ombud som deltar i mötets beslut. När överläggning har avslutats lägger mötesordföranden fram förslag till beslut, vilka förslag skall utformas så att de kan besvaras med ja eller nej. Beslut fattas med acklamation (bifallsrop) eller om så begärs efter omröstning (votering). Omröstning ska ske öppet. I ärende som avser val skall, om röstberättigat ombud begär det, omröstningen vara sluten.</p> <p>GOF-mötesbeslut utgörs, utom i fråga om val och stadgeändring, av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som biträds av mötesordföranden. Om mötesordföranden inte är röstberättigad avgör lotten. Vid val anses den eller de valda som fått de flesta rösterna. Vid val med slutna sedlar får valsedel för att betraktas som giltig inte uppta fler namn än det antal som skall väljas och endast namn på nominerade personer. Vid lika röstetal avgör lotten.</p> <p>Om beslut som avser stadgeändring stadgas i 8 §. Beslut bekräftas med klubbslag.</p>
17§	<p>Protokoll</p> <p>Kopia av justerat protokoll från GOF-möte utsänds till GOF:s föreningar och till SOFT senast en månad efter mötet.</p>
18§	<p>Valberedning</p> <p>För beredning av valen vid nästkommande ordinarie GOF-möte utses en valberedning bestående av ordförande och ytterligare två ledamöter. Minst en ledamot av vardera könet skall ingå i valberedningen. Valberedningen skall fråga GOF-styrelsens ledamöter och revisorerna om de är beredda att kandidera för kommande period. Valberedningen skall senast den 1 december meddela GOF:s föreningar vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur samt anmoda föreningarna att senast den 31 december föreslå namn på</p>

	<p>kandidater enligt 13 §, punkterna 16 - 18. Med ledning av de förslag som inkommit från föreningarna och förslag som väckts inom valberedningen skall valberedningen föreslå namn på kandidater till var och en av de i 13 §, punkterna 5 - 7 och 16 - 20, nämnda posterna. Förslaget för punkterna 16 - 20 skall översändas till föreningarna senast två veckor före mötet.</p> <p>Vid GOF-mötet får såväl ombud som valberedning föreslå ytterligare kandidater. Den som ingår i valberedningen får inte obehörigen föra vidare vad vederbörande i denna egenskap fått kännedom om.</p>
19§	<p>Extra GOF-möte</p> <p>Extra GOF-möte utlyses av OF-styrelsen, då den finner erforderligt, eller då revisorerna eller minst 1/5 av GOF:s röstberättigade föreningar i angivet ärende kräver detta. Sådant möte får inte hållas då RF-SISU Gotland Årsmöte eller SOFT:s förbundsmöte pågår. Kallelse till extra GOF-möte utfärdas senast två veckor före mötet genom brev eller e-post till föreningarna. Kallelsen skall även innehålla förslag till föredragningslista för mötet. Vid extra GOF-möte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden behandlas.</p>
	<p>III GOF-STYRELSEN</p>
20§	<p>Sammansättning m.m.</p> <p>GOF-styrelsen består av GOF-ordföranden samt minst 6 och högst 10 övriga ledamöter. Ordföranden väljs för en tid av ett år och övriga ledamöter för en tid av två år. Av de övriga ledamöterna väljs varje år hälften. Styrelsen skall bestå av kvinnor och män. Styrelsen utser bland de av GOF-möte valda ledamöterna en vice ordförande och tillsätter vid behov sekreterare och kassör. Styrelsen får kalla anställd till sina sammanträden. Styrelsen får även vid behov kalla särskild sakkunnig att närvara vid behandlingen av visst ärende. De som har kallats att närvara enligt detta stycke får delta i överläggningarna men ej i besluten.</p>
21§	<p>Arbetsgrupper, funktionärer</p> <p>Styrelsen har rätt att bland de av GOF-mötet valda styrelseledamöterna utse ett arbetsutskott. Antalet ledamöter i arbetsutskottet skall vara mindre än hälften av antalet av GOF-möte valda styrelseledamöter. Styrelsen har rätt att tillsätta de funktionärer och arbetsgrupper som behövs.</p>
22§	<p>Sammanträden</p> <p>Styrelsen sammanträder då ordföranden finner erforderligt eller då minst halva antalet ledamöter så begär. Kallelse till styrelsesammanträde tillställs samtliga ledamöter senast fyra dagar före sammanträdet. Styrelseledamot skall omedelbart anmäla eventuellt förhinder. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden i ordförandens ställe. Vid förfall även för vice ordföranden öppnas sammanträdet av den styrelseledamot som varit ledamot i styrelsen längst tiden, varefter denne leder val av ordförande för sammanträdet.</p>
23§	<p>Beslut</p> <p>Styrelsen är beslutsmässig, då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Om ordföranden finner det nödvändigt kan brådskande ärende behandlas vid sammanträde som sker genom skriftväxling eller genom telefonsamtal. Redogörelse för sådant sammanträde och vad som</p>

	<p>därvid beslutats lämnas vid nästkommande styrelsesammanträde, varvid det protokoll som upprättats vid sammanträdet skall finnas tillgängligt. Styrelsen har rätt att delegera sin beslutanderätt till arbetsutskott, styrelseledamot, funktionär, arbetsgrupp eller arbetstagare. För varje beslut om delegering skall omfattningen anges i protokollet från sammanträdet.</p>
24§	<p>Uppgift GOF-styrelsen har till uppgift att främja, utveckla och samordna orienteringsidrotten i distriktet. Styrelsen skall bl. a.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. verkställa GOF-mötets beslut, 2. utfärda instruktioner för funktionärer och arbetsgrupper, 3. avge rapporter och yttranden, som begärs av SOFT eller RF-SISU Gotland. 4. hålla sig underrättad om verksamheten i GOF:s föreningar, SOFT och RF-SISU Gotland, 5. svara för erforderlig information till föreningar, SOFT, RF-SISU Gotland, myndigheter och massmedia, 6. besluta om rätt att teckna GOF:s firma, 7. förvalta GOF:s tillgångar på betryggande sätt, 8. föra fullständiga räkenskaper, 9. i förekommande fall leda GOF:s kansli, 10. tillse, att GOF:s arkiv, samlingar och övriga egendom vårdas och underhålls samt att förteckning förs över GOF:s egendom, 11. årligen avge verksamhetsberättelse och årsredovisning, 12. upprätta och för ordinarie GOF-möte framlägga förslag till verksamhetsplan samt inkomst- och utgiftsstat för innevarande verksamhets- och räkenskapsår, 13. bereda övriga ärenden, som skall behandlas av GOF-möte, 14. utse arrangörer för DM-tävlingar, 15. ansvara för distriktets tävlingsprogram, 16. i förekommande fall besluta om GOF:s utmärkelser, 17. föra protokoll vid sina sammanträden, samt 18. besluta i övriga ärenden rörande orienteringsidrotten i distriktet, där inte annat organ har beslutanderätten.
25§	<p>Prövningsrätt Prövning av sådana bestraffningsärenden som avses i 14 kap RF:s stadgar ankommer på SOFT (se 28 § SOFT:s stadgar).</p>
26§	<p>Revision Styrelsens räkenskaper och förvaltning ska granskas av två av GOF-mötet utsedda revisor med minst en suppleant. RF-SISU Gotland har rätt att efter anmälan till GOF utse ytterligare en revisor i GOF. Styrelsens räkenskaper, protokoll och övriga erforderliga handlingar ska överlämnas till revisorerna senast en månad före ordinarie OF-möte. Revisorerna ska avge en av dem undertecknad revisionsberättelse som ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före ordinarie OF-möte.</p>

Bilaga 1, beslutat på Årsmötet 2022

Nominering av ledamöter i valberedning

För beredning av valen vid nästkommande ordinarie GOF-möte ska enligt stadgarna 3 personer ingå och valberedningen ska bestå av både män och kvinnor, samt gärna en spridning i ålder.

Föreningarna har ett rullande schema över 3år. Garda OK, Gotlands Bro OK, IF Hansa Hoburg, Svaide Roma SOK och Visborgs OK. År 1 är en ny i valberedningen och år 3 är en sammankallande. Ex. Garda OK, sammankallande (år 3), Gotlands Bro OK (år 2), IF Hansa Hoburg (år 1). Om Garda OK har en man, Gotlands Bro OK en kvinna och IF Hansa Hoburg en man i valberedningen, så vet Svaide Roma SOK som ska ta fram förslag till Årsmötet för sin representant i valberedningen kommande år – redan direkt efter årsmötet att de kan hitta både en man och kvinna. De kan även se åldersfördelning och kan då nominera en person som kompletterar de två som är kvar i valberedningen. Detta innebär att arbetet med att rekrytera till valberedningen har en tidsperiod på 1år.

- Nominering av valberedning ska finnas klart för utskick tillsammans med övriga handlingar inför Årsmötet
- Nominering sker av kommande förening för ny person i valberedningen, men på ett Årsmöte kan alltid andra förslag tillkomma om föreningarna inte är nöjda med valberedningen. Valberedningen har en mycket viktig roll!
- Val av valberedning sker vid §21 enligt ordinarie föredragningslista vid ordinarie GOF-möte
- Sammankallande/ordförande enligt ett rullande schema i alfabetisk ordning (år 3).

Följande uppgifter ingår i valberedningens arbete

För beredning av valen vid nästkommande ordinarie GOF-möte.

- Valberedningen skall fråga GOF-styrelsens ledamöter och revisorerna om de är beredda att kandidera för kommande period innan den 1 december.
- Valberedningen skall senast den 1 december meddela GOF:s föreningar vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur samt anmoda föreningarna att senast den 31 december föreslå namn på kandidater enligt 13 §, punkterna 16 - 18.
- Med ledning av de förslag som inkommit från föreningarna och förslag som väckts inom valberedningen skall valberedningen föreslå namn på kandidater till var och en av de i 13 §, punkterna 5 - 7 och 16 - 20, nämnda posterna.
- Förslaget för punkterna 16 - 20 skall översändas till föreningarna senast två veckor före mötet.
- Vid GOF-mötet får såväl ombud som valberedning föreslå ytterligare kandidater.
- Den som ingår i valberedningen får inte obehörigen föra vidare vad vederbörande i denna egenskap fått kännedom om.