

**STÖDDOKUMENT**

**ATT ARRANGERA LIKVÄRDIGA TÄVLINGAR**



# SYFTE OCH INNEHÅLL

Syftet med stöddokumentet är att vägleda arrangörer i arbetet för att uppnå likvärdigt utformade tävlingar. Stöddokumentet är tänkt att fungera för alla arrangörer, oavsett nivå på tävling.

## Innehåll:

1. Nuläget - var är vi?
2. Analys - vart ska vi?
3. Handlingsplan - hur gör vi?
4. Utvärdera - hur blev det?
5. Följ steg 1-4 igen för att utgå från nytt nuläge och sätta nya mål



Modell: systematiskt kvalitetsarbete (Skolverket)

## NÅGRA ORD OM DELAKTIGHET

När vi blir delaktiga och ges möjlighet till inflytande ökar motivationen och glädjen i arbetet, detta gäller både för arrangörer och deltagare. Nedan ges några exempel på vilka roller som skulle kunna ingå i arbetet med att ta fram nulägesanalysen och/eller skapa handlingsplanen.

- Tävlingsledare
- Banläggare
- Marknads- och kommunikationsansvarig
- Funktionärer
- Deltagare
- Representanter från arrangörsföreningen/-arna
- Annat alternativ:

Fundera över vilka som bör delta i de olika momenten.

# 1. VAR ÄR VI? - NULÄGESBESKRIVNING



# 1. VAR ÄR VI?

Exempel på vad som kan göras för att få fram nuläget är:

- att sammanställa deltagarstatistik från de senaste åren, reflektera kring hur det ser ut och titta på eventuella trender.
- att gå igenom tävlingsdisciplinen och ställa sig frågor för att förstå vad i tävlingsupplägget som är likvärdigt och vad som inte är det.
- att gå igenom hur marknadsföring och kommunikation ser ut, reflektera kring hur det ser ut och huruvida det speglar ett rättvist och likvärdigt tävlande.
- att gå igenom organisationen och hur den ser ut.
- att gå igenom arrangemanget och ställa sig frågor för att förstå vad i arrangemanget som är likvärdigt och vad som inte är det.



Detta är ett sätt att få syn på ert nuläge. Det finns inget facit hur det ska se ut.

På följande sidor presenteras ett antal påståenden. Påståendena är ett sätt att belysa olika perspektiv som har med förutsättningar för likvärdigt tävlande att göra. Ni prioriterar utifrån era förutsättningar och behov. Utgå från påståendena och skatta ert nuläge inom respektive område.



# TÄVLINGSDISCIPLIN

Regelverkets ändamål är att skapa rättvisa och likvärdiga tävlingar. Tävlingar ska vara likvärdigt utformade för alla deltagare, det vill säga utformade på ett sådant sätt att diskriminering motverkas.

Likvärdigt utformade ska inte tolkas som att tävlingar måste utformas i alla delar lika för alla. Mål om rättvisa och likvärdiga tävlingar kan ofta uppfyllas på olika sätt. Hänsyn får därför tas till bevarandet av orienteringsidrottens särart och till arrangörens förutsättningar. Utgå från nedanstående påståenden och skatta nuläget.

Påstående/fråga	Ja	Nej	Behöver utvecklas	Kommentar
För dam- och herrklasser i samma ålder erbjuder tävlingen:				
likvärdiga tävlingsformer				
likvärdiga tävlingstidpunkter				
likvärdiga tävlingsdistanser				
likvärdigt tidsomfång				
Tävlingen erbjuder:				
banor av lika svårighetsgrad för samma ålder				
banor med lika beräknad segrartid för samma ålder				
banor med likvärdiga terrängtyper för samma ålder				
ett likvärdigt utbud av dam- och herrklasser				
vätska för tävlande på samtliga banor med en beräknad segrartid som innebär att deltagaren, enligt regelverket, ska erbjudas vätska				
mellantidskontroller med beräknade segrartider som enda utgångspunkt				
Övrigt som har betydelse inom detta område				





# MARKNADSFÖRING OCH KOMMUNIKATION

Marknadsföring och kommunikation innefattar all skriven och verbal kommunikation som görs inför, under och efter ett arrangemang, till exempel inbjudan, tävlings-PM, nyhetsbrev och sociala medier. Ett likvärdigt tävlingsarrangemang lyfter fram olika perspektiv och använder ord och bilder som gör att fler känner sig representerade och delaktiga. Utgå från nedanstående påståenden och skatta nuläget.

Påstående/fråga	Ja	Nej	Behöver utvecklas	Kommentar
Tävlingstidpunkt och utrymme i tid är likvärdig för huvudklasserna				
Marknadsföringen och kommunikation inför, under och efter tävlingen är likvärdig för de huvudklasser tävlingen erbjuder gällande:				
mediabevakning				
skriven och verbal kommunikation (exempelvis inbjudan, tävlings-PM, nyhetsbrev och sociala medier)				
intervjuer				
speaker och expertkommentatorer				
VIP-program				
TV-sändning				
Övrigt som har betydelse inom detta område				





## ORGANISATION

För att kunna arbeta långsiktigt och hållbart med likvärdighet krävs en organisation som ger förutsättningar för detta. Utgå från nedanstående påståenden och skatta nuläget.

Påstående/fråga	Ja	Nej	Behöver utvecklas	Kommentar
Vi har en likvärdig organisation när det handlar om ledande roller såsom:				
tävlingsledare				
banläggare				
kartritare				
speaker och expertkommentatorer				
servering				
miniknat				
Vi arbetar aktivt med likvärdighetsaspekten när vi rekryterar och introducerar nya personer till dessa ledande roller				
Tävlingen har en likvärdig organisation gällande ålders- och könsfördelning				
Övrigt som har betydelse inom detta område				







# ARRANGEMANG

Ett likvärdigt tävlingsarrangemang handlar inte bara om själva tävlingsdisciplinen. Genom att se över helheten ökar chansen att fler får en rättvis och likvärdig upplevelse. Utgå från nedanstående påståenden och skatta nuläget.

Påstående/fråga	Ja	Nej	Behöver utvecklas	Kommentar
Om det delas ut priser på tävlingen:				
har dam- och herrklasser likvärdiga prisbord				
är priserna lämpliga och inte könsnormerade				
Tävlingen erbjuder ett likvärdigt serviceutbud, till exempel:				
möjlighet till barnpassning och familjelottning så att alla vårdnadshavare kan delta i åldersklass				
möjlighet att gå på toalett med lås och handtvätt				
Övrigt som har betydelse inom detta område				



## 2. VART SKA VI? - ÖNSKAT LÄGE



## 2. VART SKA VI - ÖNSKAT LÄGE

Utgå från nulägesbeskrivningen och prioritera vad ni vill utveckla.

Mål	Önskad effekt
Ex: erbjuda jämbördiga tävlingstidpunkter för både damklass och herrklass och att båda betraktas som huvudklasser.	Minskad diskriminering, fler deltagare upplever arrangemanget som attraktivt och likvärdigt

# 3. HUR GÖR VI? - HANDLINGSPLAN



## 3. HUR GÖR VI - HANDLINGSPLAN

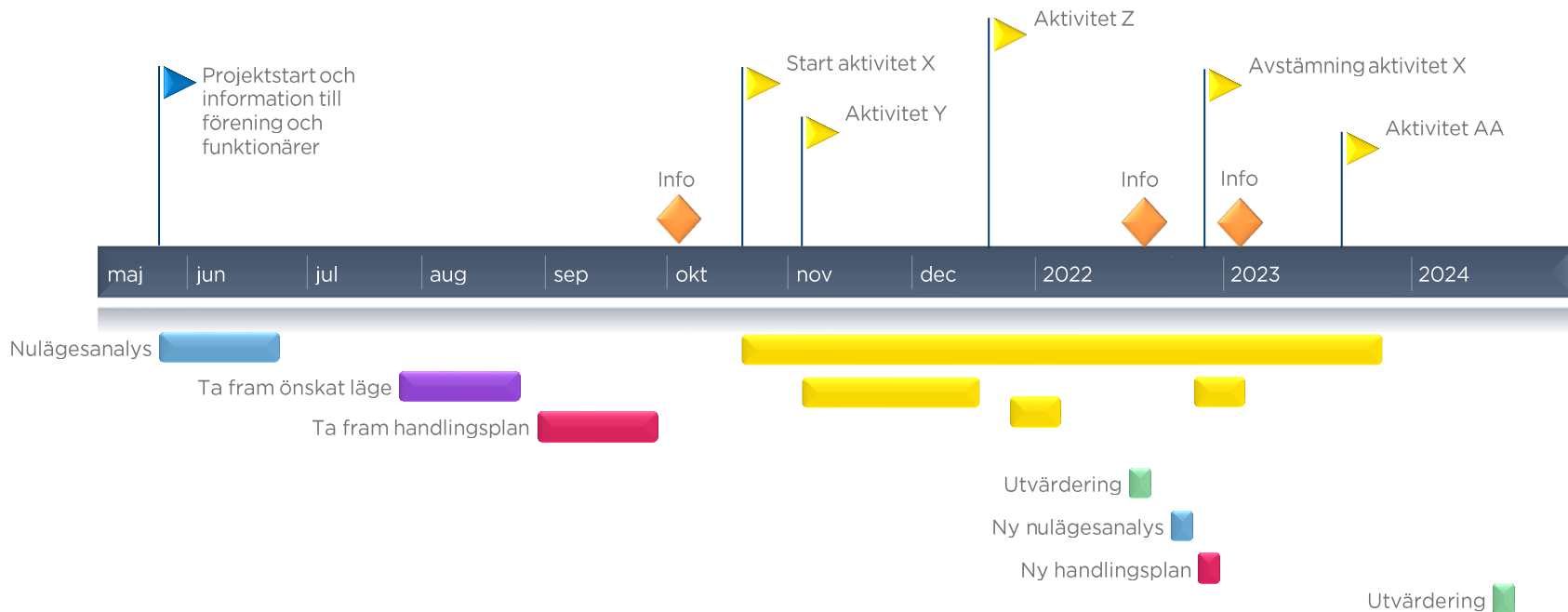
Överför målen i ett eget dokument när ni är klara. Informera föreningen och återkoppla till alla funktionärer vilka mål ni har satt upp.

Mål	Vad (aktivitet)	Vem (ansvar)	När (tidpunkt)	Utvärderas (när och hur)
Ex: erbjuda jämbördiga tävlingstidpunkter för både damklass och herrklass och att båda betraktas som huvudklasser.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Justera starten för damklass</li> <li>- Intervjua lika många kvinnor som män efter målgång</li> <li>- Fördela prissumman i huvudklasserna 50/50</li> </ul>	XX huvudansvarig Med arbetsgrupp xx	Start hösten XX	Analysera förändring av antal deltagare jämfört med tidigare arrangemang Mäta antal gjorda intervjuer/kön Analysera påverkan på arrangörsstaben i samband med utvärdering av arrangemanget



# TIDPLAN

Ett bra sätt att visualisera handlingsplanen är att rita upp den på en tidslinje. På så sätt skapar ni en överblick över när de olika aktiviteterna inträffar.



# 4. HUR BLEV DET?

## 4. HUR BLEV DET?

När insatserna är genomförda vill vi förstås veta vilka effekter de haft.

Utgå från de mål ni hade och undersök förväntade effekter. Notera om eventuella ytterligare åtgärder behövs och ta med er till kommande handlingsplan.

Mål	Faktisk effekt	Behöver ytterligare åtgärder (ta med till nästa handlingsplan)





## 5. FÖLJ STEG 1-4 IGEN

Grattis – nu har ni tagit er hela varvet runt i processen! Då är det dags att göra en ny analys utifrån det nya nuläget och sätta upp nya mål.

Det är svårt att ge några exakta svar om hur ofta ni bör se över och göra en ny handlingsplan. Ett sätt att bryta ner det är att gruppera aktiviteterna, exempelvis:

- Genomförs inför årets arrangemang (utvärderas i anslutning till årets arrangemang)
- Genomförs inför nästa års arrangemang (utvärderas efter genomfört arrangemang)
- Genomförs på 2-3 års sikt (tas med och revideras i samband med upprättande av ny handlingsplan)

På så sätt blir handlingsplanen ett levande dokument som uppdateras löpande i samband med utvärderingarna.

För regler, anvisningar och vanliga frågor, gå in på [svenskorientering.se](https://svenskorientering.se)

Om ni vill ha hjälp och stöd i arbetet med att ta fram en handlingsplan – kontakta Mette Brolinson på:

✉ [mette.brolinson@orientering.se](mailto:mette.brolinson@orientering.se)

☎ 0708 – 46 41 45

**Lycka till med utvecklingen av ert arrangemang och glöm inte att fira era framgångar!**

