



# Kvalitetssäkring av OL-tävlingar i Jämtland-Härjedalen

För arrangörer av mästerskapstävlingar och nationella tävlingar (Nivå 2) inom Jämtland Härjedalens Orienteringsförbund (JHOF).

## Syfte

Syftet med dokumentet är att säkra kvalitén på tävlingarna enligt SOFTS tävlingsregler och anvisningar (kapitel 4.2 – 4.3). Arrangemangen inom förbundet är relativt begränsade i antal deltagare och en fullständig kvalitetssäkring enligt SOFTS tävlingsregler är inte alltid praktisk eller motiverad. Här nedanför redovisas därför en lägsta form av kvalitetskontroll i form av tävlingskontroll och bankontroll som alltid ska genomföras för samtliga tävlingar på Nivå 2 inom JHOF.

## Övriga dokument

På SOFT, JHOF och Naturvårdsverket finns regler, anvisningar och guider för arrangören och kontrollanterna:

[Tävlingsregler och anvisningar, SOFT](#)

[Arrangemangshandbok, SOFT](#) (under revision, april 2024)

[Stöddokument för banläggning, SOFT](#)

[Markfrågor, SOFT](#)

[Arrangemang i naturen, Naturvårdsverket](#)

[Länsförsäkringars ungdoms- och juniorserie](#)

## Tävlingskontroll

Syftet med tävlingskontrollen är att stödja arrangören och säkerställa att arrangemanget håller en hög kvalitet. Detta sker främst genom ett antal träffar där punkter enligt en checklista behandlas. En nyckel till hög kvalitet är god framförhållning i planeringen och många av punkterna i checklistan handlar därför om att fastställa en tidsplan för arrangemanget.

Tävlingskontrollant bör inte vara medlem i arrangerande förening. Tävlingskontrollanten ansvarar för att kontakta tävlingsledaren och genomför därefter tävlingskontrollen med hjälp av checklistan i Bilaga 1.

Kontakta gärna JHOFS tävlingsadministratör (Lennart Hamberg) vid frågor eller behov av stöd i samband med tävlingskontrollen.

## Kartkontroll

För mästerskapstävlingar och nationella tävlingar (Nivå 2) inom JHOF skall godkända kartor användas i så stor utsträckning som möjligt. En sammanställning av godkända kartor finns på [JHOFS hemsida](#). För övriga frågor rörande kartor och kartkontroll hänvisas till Tomas Kristoffersson.

## **Bank kontroll**

Syftet med bankkontrollen är att stödja banläggaren och att säkerställa en hög kvalitet på banorna. Detta gäller teoretiskt, att de stämmer överens med tävlingsreglerna vad gäller svårighet och längd, samt praktiskt att kontroller är korrekt utsatta och markerade i terrängen.

För att bankkontrollanten ska kunna utföra detta arbete krävs att förslag till banor finns tillgängliga och att markörer i form av exempelvis snitslar finns i terrängen i god tid innan arrangemanget.

Bankkontrollanten ansvarar för att kontakta arrangemangets banläggare och genomför därefter bankkontrollen i samarbete med banläggaren och med hjälp av checklistan i Bilaga 2.

## **Ekonomisk ersättning**

Tävlingskontrollanter vid mästerskap eller tävlingar på nivå 2 erhåller en ersättning från JHOF à 500 kr, oavsett om kontrollen gäller en endagarstävling eller en tävlingshelg (2-dagars). Bankkontrollanter erhåller en ersättning à 1 500 kr för en tävlingshelg (2-dagars) respektive 1 000 kr för en endagarstävling. Ersättningen betalas ut direkt till kontrollanten.

# Bilaga 1 – Checklista för tävlingskontroll

## Tävlingsförutsättningar

Bör behandlas ca 4 månader före arrangemanget. För tävlingar tidigt på säsongen kan ytterligare tid krävas för att hinna planera tävlingen innan snön lägger sig på hösten.

### Mötesinformation

Datum	
Deltagare	

### Tävlingsledning

Tävlingsledare	
Banläggare	
Administration (Eventor/hemsida)	
Administration (Tävling)	
Mötesstruktur för tävlingsledningen	

### Tävling

<p><b>Förutsättningar klara</b> Är eventuella förändringar i SOFT:s regelverk kända? Finns särskilda anvisningar för arrangemanget från JHOF, exempelvis angående ungdoms- och juniorserie?</p>	
Kartstatus	
Uppskattat antal deltagare	
Tävlingskalender i Eventor uppdaterad	
<p>Inbjudan publicerad Innehåll enligt TR 14.11</p>	
Ev. avlysningar inlagda i Eventor	
<p><b>Samråd med viktiga intressenter</b> Markägare, jaktlag, motorklubbar, militär eller andra berörda. Se även checklista i "<a href="#">Arrangemang i naturen</a>"</p>	
<p><b>Tillstånd</b> <a href="#">Offentlig tillställning eller anmälan om idrottsevenemang</a>. Tillstånd från Länsstyrelsen vid skyddade områden eller i samrådsområden.</p>	

### Banläggning

Datum för överlämning av banförslag till bankontrollant	
Sista datum för snitsling av kontrollpunkter	
Datum för sista ändring av banor och överlämning av banor till tryck/utskrift	
Metod för karttryck	

## Inför tävling

*Bör behandlas ca 6 veckor före arrangemanget.*

<b>Plan för startordning (TR 7.3)</b> Ex. lottning, fri minutstart, gemensam start eller jaktstart.	
<b>Plan för publicering av PM</b> Innehåll enligt TA 14.14	
<b>Elförsörjning vid arenan</b> Primär elförsörjning, backup, ansvar för elförsörjning under tävlingen.	
<b>Plan för kontrollutsättning</b> Vilka kvalitetssäkringsmetoder används?	
<b>Funktionärer</b> Finns tillräckligt med funktionärer?	
<b>Plan för uppladdning av karta och banor i Livelox.</b>	
<b>Säkerhetsrutiner</b> Sjukvård, maxtid, kvar i skogen, beredskap för eftersökning	
<b>Riskbedömning</b> Finns det något som riskerar att störa arrangemanget och ev. åtgärder för att minska denna risk.	

## Avslutad tävling

*Bör vara genomfört så snart arrangemanget är avslutat.*

<b>Resultat publicerade</b>	
<b>Tävlingsrapport (Eventor)</b>	
<b>Tävlingsavgifter inbetalade till SOFT och JHOF</b>	
<b>Sammanfattning av tävling</b> Incidenter, erfarenheter	

# Bilaga 2 – Checklista för bankontroll

## Banläggare

Banläggare Redovisa ev. utbildningar och banläggarkort	
---	--

## Granskning av banförslagen

	Teoretisk granskning	Praktisk granskning
Tävlingsmarkerna är utnyttjade så att banorna går genom de för respektive klass lämpligaste terrängpartierna.		
Tävlingsklassernas banor har rätt banlängd eller segrartid samt rätt svårighet.		
Banornas uppläggning inbjuder inte till att passera genom förbudsområden.		
Banorna följer SOFT:s anvisningar för undvikande av markskador och viltstörningar.		
Förbudsområden har markerats på karta och, då det krävs, även i terrängen.		
Kontroller är placerade så att de inte upplevs störande för boende.		
Kartan inom kontrollringen och vid nära belägna inläsningspunkter stämmer väl överens med terrängen.		
Startplatser, mål och kontroller är rätt placerade.		
Skärmens placering är riktig och synlighet är anpassad efter det kartläsningsstöd den tävlande har när han närmar sig kontrollpunkten.		
Kontrollbeskrivningarna motsvarar kontrollernas karaktär.		

## Tryck och kopiering

Arrangören har god kontroll över kart- och bantryck.	
Arrangören har god kontroll över kopiering av kontrollangivelser.	
Färger, banpåtryck och kartans vridning mot norr stämmer med regelverket.	
Godkännandemärke finns tryckt på kartan i de fall kartan genomgått kartkontroll.	
Godkännandemärke för certifierad skrivare finns tryckt på kartan i de fall personen som skrivit ut kartorna är certifierad.	

**Kontrollutsättning**

Arrangörens plan för utsättning av skärmar och enheter (se förslag i Bilaga 3).	
Arrangörens plan för kontroll av samtliga kontroller före första start (se förslag i Bilaga 3).	
Arrangörens plan för väckning av de elektroniska enheterna så att de hamnar i tävlingsläge (se förslag i Bilaga 3).	

# Bilaga 3 – Checklista för kontrollutsättning

Nedanstående checklista är ett förslag till hur arrangören kan arbeta med kontrollutsättningen innan tävling.

- Markering av kontrollpunkter med hjälp av snitsel märkt med kodsiffra.
- Bankkontrollant besöker kontrollpunkter och verifierar att de sitter rätt samt att kartan ger en korrekt beskrivning av terrängen inom kontrollringen, se även Bilaga 2.
- Synkronisering av SI-enheter, inklusive töm-, check-, start- och mål-enheter, för att klocka och andra inställningar i varje enhet ska vara korrekt.
- Utsättning av skärmar och SI-enheter.
- Provlöpning och kontroll av samtliga kontroller med SI-pinne för att väcka enheterna.
  - Läs av de använda SI-pinnarna med exempelvis programmet SI Config+ för att verifiera att alla kontroller fungerar och att klockan verkar vara korrekt inställd.
  - Tänk på att om en stark löpare ska besöka alla kontroller så krävs en SI-pinne med tillräckligt minne, eller två pinnar.
  - Genomför inte provlöpningen för tidigt så att enheterna hinner gå tillbaka till stand by-läge innan de besöks första gången under tävlingen. Grundinställningen för aktiv tid brukar vara fyra timmar.

Både vid snitsling samt vid bankkontrollantens verifiering av kontrollpunkter är GPS en mycket bra hjälp. Det finns flera olika system som kan användas, exempelvis:

**OCAD Sketch:** Om OCAD används för banläggning finns en gratis mobil-app för kontroll ute i fält. Karta och banor skickas till appen som både banläggare och kontrollant kan använda utan licens. I appen är det även möjligt att rita in kartkompletteringar eller förslag till ändring av kontrollpunkter.

**Avenza maps:** En gratis mobil-app som kan ladda in georefererade kartfiler i PDF-format. Dessa filer kan genereras av de flesta banlägningsprogram.